

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DAFTAR PERSYARATAN

IZIN / NON IZIN (REKOMENDASI)
REKOMENDASI IZIN PENGUMPULAN LIMBAH B3 SKALA NASIONAL

| NO | PERSYARATAN |
|-----|---|
| 1. | Surat Permohonan diatas Kop Surat ditujukan kepada Kepala Dinas PMPTSP Prov. Jawa Barat (Kop surat asli, tandatangan asli bukan scan/palsu serta cap/stempel asli bukan scan) |
| 2. | Surat Kuasa memakai kop surat diatas materai apabila dikuasakan (kop surat asli, tandatangan asli bukan scan, cap/stempel asli bukan scan) |
| 3. | Izin Lingkungan (bagi usaha dan/atau kegiatan yang mendapatkan persetujuan dokumen lingkungan pasca 23 Pebruari 2012) |
| 4. | Identitas pemohon |
| 5. | Akte pendirian perusahaan (tercantum kegiatan pengumpulan/ pengelolaan Limbah B3) |
| 6. | Nama, Sumber, karakteristik dan jumlah limbah B3 yang dikumpulkan |
| 7. | Dokumen yang menjelaskan tentang tempat penyimpanan limbah B3 sesuai ketentuan yang berlaku |
| 8. | Dokumen yang menjelaskan tentang pengemasan limbah B3 sesuai ketentuan yang berlaku |
| 9. | Prosedur/Flowsheet lengkap proses pengelolaan limbah B3 |
| 10. | Bukti kepemilikan atas dana penanggulangan pencemaran lingkungan hidup dan/atau kerusakan lingkungan hidup dan dana penjaminan pemulihan fungsi lingkungan hidup |
| 11. | Dokumen AMDAI atau UKL-UPL yang disetujui yang dicap nomor adn tanggal persetujuan |
| 12. | Fotokopi Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) |
| 13. | Izin Mendirikan Bangunan (IMB) |
| 14. | Keterangan tentang lokasi (nama tempat, letak, luas, titik koordinat) |
| 15. | Desain konstruksi tempat penyimpanan atau pengumpulan |
| 16. | Uraian jenis dan spesifikasi teknis pengolahan dan peralatan yang digunakan |
| 17. | Perlengkapan system tanggap darurat |
| 18. | Tata letak saluran drainase (pengumpulan limbah B3 fasa cair) |
| 19. | Peralatan laboratorium sederhana |
| 20. | Tenaga terdidik di bidang analis pengelolaan limbah B3 |