

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DAFTAR PERSYARATAN

IZIN / NON IZIN (REKOMENDASI)
IZIN OPERASIONAL PENYELENGGARAAN SEKOLAH LUAR BIASA (SLB - PERUBAHAN)

NO	PERSYARATAN
1.	Surat Permohonan bermaterai, ditandatangani direksi ditujukan kepada kepala Dinas PMPTSP Provinsi Jawa Barat, Jl Windu No.26 Lingkar Selatan Kec. Lengkong Bandung 40263;
2.	Surat Alasan Permohonan Perubahan dari Ketua Yayasan;
3.	Scan Asli Surat Izin Operasional Sekolah Sebelumnya (DPMPTSP - Provinsi Jawa Barat atau dari Kabupaten /Kota);
4.	Surat dukungan dari warga sekitar sekolah (ada tanda tangan dan Fotocopy KTP), dan diketahui oleh kelurahan /desa;
5.	Scan Asli Akte Notaris Yayasan/AD ART
6.	Scan Asli Bukti Kepemilikan Tanah atas nama Yayasan luas minimum 500 m2;
7.	Scan Asli Surat Status Tanah (bukan sengketa) diperuntukan SLB (Wakaf/Hibah);
8.	Susunan pengurus yayasan/organisasi/lembaga penyelenggaraan pendidikan
9.	Daftar fasilitas sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai sekolah yang akan didirikan;
10.	Program kerja jangka panjang, menengah dan pendek
11.	Scan Surat Keterangan kurikulum yang akan dipakai;
12.	Scan Surat Keputusan pendirian SLB Yayasan;
13.	Scan Struktur Organisasi Sekolah didukung oleh klasifikasi tenaga pendidik dan surat keputusan pengangkatan Kepala Sekolah, Guru SLB dan Tenaga Administrasi Sekolah (TAS) dari Ketua Yayasan;
14.	Scan Asli Ijazah/STTB Kepala SLB, Guru dan Tenaga Administrasi Sekolah (TAS) yang telah di legalisir;
15.	Scan Asli Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Denah Bangunan (disatukan dalam 1 file PDF);
16.	Biodata Peserta didik minimal 20 Orang;
17.	Scan Data akses anak yang berkelainan khusus menurut statistik dari Kantor Kecamatan setempat
18.	Scan Dana Abadi Yayasan Minimal 2 Tahun X biaya operasional 1 Bulan/ Fotocopy Buku Rekening;
19.	Scan keterangan dukungan tenaga ahli kesehatan/medik dari puskesmas setempat;
20.	Scan Asli Surat Pengesahan dari Kemenhukum;
21.	Sekolah Memiliki Rekening Bank tersendiri untuk anggaran penyelenggaraan pendidikan;
22.	Scan Surat Keterangan Yayasan terdaftar di Dinas Sosial;
23.	Memiliki Ruang kelas Sekurang-kurangnya 4 Kelas (dengan ukuran 15m2), Ruang Kepala Sekolah, dan Toilet (dokumentasi dan disatukan dalam 1 file PDF);