

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DAFTAR PERSYARATAN

IZIN / NON IZIN (REKOMENDASI)

IZIN PENDIRIAN KANTOR CABANG PELAKSANA PENEMPATAN TENAGA KERJA INDONESIA SWASTA
(CABANG PPTKIS)

NO	PERSYARATAN
1.	Surat Permohonan diatas Kop Surat ditujukan kepada Kepala Dinas PMPTSP Prov. Jawa Barat (Kop surat asli, tandatangan asli bukan scan/palsu serta cap/stempel asli bukan scan)
2.	Surat Kuasa memakai kop surat diatas materai apabila dikuasakan (kop surat asli, tandatangan asli bukan scan, cap/stempel asli bukan scan)
3.	Fotocopy SIPPTKI (SIUP) PPTKIS / PJTKI Yang Dilegalisir Oleh Direktur Jenderal Atau Pejabat Yang Ditunjuk
4.	Surat Keputusan Direksi Tentang Pengangkatan Kepala Kantor Cabang Dan Karyawannya Serta Penetapan Wilayah Kerjanya
5.	Surat Pernyataan Direktur PPTKIS Tentang Bertanggung Jawab Penuh Terhadap Seluruh Kegiatan Kantor Cabang PPTKIS
6.	Surat Keterangan Domisili Perusahaan
7.	Surat Pengantar / Rekomendasi Dari Dinas Yang Menangani Ketengakerjaan Kab / Kota
8.	Struktur Organisasi / Susunan Pengurus Serta Tugas Dan Fungsi Kantor Cabang
9.	Pas Foto pimpinan perusahaan (4 x 6) sebanyak 3 lembar
10.	Fotocopy sertifikat kepemilikan tanah/sewa min 5 thn yang dilegalisir notaries
11.	Daftar Inventaris Peralatan Perkantoran Dan Fasilitas Sarana / Prasarana Yang Memadai
12.	Pas foto ukuran (4X6) sebanyak 3 buah Menyerahkan jaminan berupa sertifikat deposito sebesar Rp. 100.000.000 (Seratus juta rupiah) kepada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Barat (asli)